

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ИИ СО РАН)**



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ИИ СО РАН

чл.-к. РАН

В.А.Ламин

16.02 2017 г.

**Порядок
проведения государственной итоговой аттестации по образовательным
программам высшего образования - программам подготовки научно-
педагогических кадров в аспирантуре**

Новосибирск 2017

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Порядок) федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт истории СО РАН (далее – Институт истории, Институт или ИИ СО РАН) разработано на основании:

1.1.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (часть 5 статьи 59);

1.1.2 Приказа Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

1.1.3 Приказа Минобрнауки России от 28.03.2014 N 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

1.1.4 Приказа Минобрнауки России от 18.03.2016 N 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

1.1.5 Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) высшего образования по направлению подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология (уровень подготовки кадров высшей квалификации) согласно приказа Минобрнауки РФ от 30.07.2014 № 904, с изменениями, действующим на момент утверждения Порядка.

1.1.6 Устава института.

1.2 Настоящий Порядок регламентирует проведение государственной итоговой аттестации (ГИА) обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - обучающиеся), завершающих освоение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, включая формы ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, а также особенности проведения ГИА для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3 Настоящий Порядок касается лиц, поступивших в аспирантуру института на обучение по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с 1 января 2014 года.

1.4 ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК) с целью определения соответствия результатов освоения обучающимися по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС.

1.5 К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.6 Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по об-

разовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется Институтом истории. ИИ СО РАН использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении ГИА.

1.7 Обучающимся и лицами, привлекаемым для прохождения государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

1.8 Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в ИИ СО РАН по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, в соответствии с настоящим Порядком.

1.9 В случаях, когда основной образовательной программой предусмотрено в ходе проведения государственной итоговой аттестации обязательное или возможное обращение к сведениям, составляющим государственную тайну, все положения настоящего Положения должны реализовываться с учетом закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне» с изменениями и дополнениями, действующими на момент проведения государственной итоговой аттестации.

1.10 Государственная итоговая аттестация проводится на русском или английском языке (для обучающихся на англоязычных программах). Возможность прохождения ГИА на английском языке устанавливается программой государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.11 За прохождение государственной итоговой аттестации в ИИ СО РАН плата не взимается.

1.12 Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 с изменениями и дополнениями, действующими на момент проведения государственной итоговой аттестации, выдается по личному заявлению обучающегося.

2. Порядок работы и формирования состава государственных экзаменационных и апелляционных комиссий

2.1 Для проведения государственной итоговой аттестации в Институте создаются государственные экзаменационные комиссии, которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии.

2.2 Для проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в Институте создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии.

2.3 Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии (далее вместе - комиссии) действуют в течение календарного года.

2.4 Составы комиссий утверждаются приказом директора Института не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

2.5 Комиссии создаются в Институте по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

2.6 Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждает не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации приказом директора Института.

2.7 Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в Институте и имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.8 В состав государственной экзаменационной комиссии включаются не менее 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами - представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу Института, и (или) иных организаций и (или) научными работниками данной организации и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР), и (или) лицами, являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области.

2.9 Секретарь ГЭК назначается председателем государственной экзаменационной комиссии на период проведения государственной итоговой аттестации из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, научных работников или административных работников организации.

Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

2.10 Председателем апелляционной комиссии является директор Института (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное ректором).

2.11 В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников Института, которые не входят в состав государственных экзаменационных комиссий.

2.12 Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседание комиссий правомочно, если в нем участвуют не менее 2/3 состава соответствующей комиссии. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

2.13 Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного

испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии.

3. Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

3.1 Государственная итоговая аттестация обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится в форме (и в указанной последовательности):

- государственного экзамена;
- научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

Далее вместе – аттестационные испытания.

3.2 Конкретные формы проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются программой ГИА по соответствующей образовательной программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденной Институтом истории СО РАН в установленном порядке, в соответствии с требованиями ФГОС.

3.3 Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, определяемые календарными учебными графиками соответствующих образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, но не позднее 30 августа

3.4 Программа государственной итоговой аттестации, включая программу государственных экзаменов и требования к научному докладу, порядку его подготовки и представления, к критериям его оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций, разрабатывается в виде локального нормативного акта, утверждается в установленном порядке и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

3.5 Не позднее, чем за 30 календарных дней до проведения первого государственного аттестационного испытания приказом директора утверждается расписание ГИА, доводится до сведения обучающегося, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов, иных заинтересованных лиц.

3.6 Государственный экзамен проводится в устной или письменной форме по дисциплинам (модулям) образовательной программы, результаты освоения которых имеют значение для профессиональной деятельности выпускников, в соответствии с программой государственной итоговой аттестации.

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения.

3.7 Перед государственным экзаменом проводится консультация обучаю-

щихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

3.8 При формировании расписания устанавливаются перерывы между этапами государственного экзамена (при наличии) или государственным экзаменом и представлением научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) продолжительностью не менее 7 календарных дней.

3.9 Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. Обучающийся, получивший по результатам государственного экзамена оценку «неудовлетворительно», не допускается к государственному аттестационному испытанию – представлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

3.10 Представление основных результатов выполненной научно-квалификационной работы (диссертации) по теме, утвержденной организацией в рамках направленности образовательной программы, проводится в форме научного доклада.

3.11 После завершения подготовки обучающимся научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) его научный руководитель дает письменный отзыв о выполненной работе обучающегося (далее – отзыв).

3.12 Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) подлежит внутреннему и внешнему рецензированию. Рецензенты в сроки, установленные организацией, проводят анализ и представляют в организацию письменные рецензии на указанную работу (далее – рецензия).

3.13 Порядок внешнего и внутреннего рецензирования научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) определяется программой государственной итоговой аттестации.

3.14 Институт обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 7 календарных дней до представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

3.15 Процедуру защиты научных докладов должна предшествовать процедура предварительной защиты.

3.16 Предварительная защита проводится не позднее чем за 10 дней до защиты научного доклада и включает изложение результатов научно-квалификационной работы (диссертации) в виде доклада обучающегося, анализ и оценку этих результатов научным руководителем (и (или) консультантом), внутренним рецензентом (при наличии) и участниками заседания в ходе последующей дискуссии.

3.17 После успешного прохождения предзащиты, представление научного доклада об основных результатах выполненной научно-квалификационной работы (диссертации) выносится на заседание государственной экзаменационной комиссии.

3.18 Результаты защиты научного доклада об основных результатах выполненной научно-квалификационной работы (диссертации) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки

«отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

3.19 По результатам представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) выпускающий сектор по заявлению обучающегося дает заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 с изменениями и дополнениями, действующими на момент проведения государственной итоговой аттестации.

3.20 Научно-квалификационная работа (диссертация), подготовленная и оформленная в соответствии с установленными требованиями, может быть представлена на соискание ученой степени PhD. Порядок проведения защит на соискание ученой степени PhD регулируется отдельным локальным нормативным актом.

3.21 Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается организацией самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации, после представления документов, подтверждающих причину его отсутствия.

3.22 Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", а также обучающиеся, указанные в пункте 3.21 настоящего Положения и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки "неудовлетворительно"), отчисляются из Института с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

3.23 Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

3.24 Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Институте на срок не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

3.25 Тексты научных докладов, за исключением текстов научных докладов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе ИИ СО РАН (<http://history.nsc.ru>) и проверяются на объем заимствования.

4 Порядок проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.1 Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического раз-

вития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

4.2 При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.3 Все локальные нормативные акты ИИ СО РАН по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

4.4 По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) - не более чем на 15 минут.

4.5 В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

- а) для слепых: задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту; при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализирован-

ным программным обеспечением для слепых.

б) для слабовидящих: задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся.

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме.

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): письменные задания выполняются обучающимися на компьютере или надиктовываются ассистенту; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

4.6 Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Институте).

4.7 В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

5. Порядок апелляции результатов государственной итоговой аттестации

5.1 По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

5.2 Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения защиты научного доклада и (или) несогласия с результатами государственного экзамена.

5.3 Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

5.4 Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении

государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена).

5.5 Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

5.6 Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

5.7 При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания, обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания, обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные приказом ректора Института.

5.8 При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

5.9 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.10 Повторное проведение государственного экзамена осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Институте обучающегося, подавшего апелляцию, в соответствии с ФГОС .

5.11 Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

