

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом ИИ СО РАН
«18» декабря 2017г.
протокол № 14

**Положение о выборах директора
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Института истории Сибирского отделения Российской академии наук**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институте истории Сибирского отделения Российской академии наук (далее – Институт) в соответствии Федеральным законом от 27.09.2013 №253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2014 № 521 «Об утверждении Положения о порядке и сроках согласования кандидатур на должность руководителя научной организации, переданной в ведение Федерального агентства научных организаций» (приложение № 1), Приказом ФАНО России от 17.09.2014 №29н «Об утверждении формы анкеты для кандидата на должность руководителя научной организации, переданной в ведение Федерального агентства научных организаций», Уставом Института.

1.2. Настоящее Положение утверждается Ученым советом Института (далее – Ученый совет) и размещается на официальном сайте учреждения.

2. Порядок утверждения кандидатур на должность директора

2.1 Инициатором выборов директора Института является Федеральное агентство научных организаций (далее – Агентство), которое заблаговременно до истечения срока полномочий легитимного директора размещает на сайте Агентства объявление о начале приема документов.

2.2 Правом выдвижения кандидатур на должность директора обладает Ученый совет, отделение историко-филологических наук РАН, группа членов РАН (не менее трех человек), президиум Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и Агентство (приложение № 1).

2.3 Порядок проведения выборов директора в Институте устанавливается настоящим Положением.

2.4. Проведению процедуры утверждения кандидатур на должность директора Института предшествует подготовительная работа, организуемая администрацией Института:

1) Проведение заседания Ученого совета, осуществляющего выдвижение кандидатур (не менее двух кандидатур, в соответствии с требованиями статьи 336.2 Трудового кодекса Российской Федерации). Кандидатуры, выдвигаемые Ученым советом, определяются по результатам тайного голосования, проводимого после обсуждения представленных претендентами программ развития Института. При голосовании каждый член Ученого совета вправе проголосовать за любое число претендентов. Претенденты, за которых при наличии кворума (не менее половины списочного состава) проголосовало более половины присутствовавших на заседании членов Ученого совета, считаются выдвинутыми;

2) Оформление решения Ученого совета в виде выписки из протокола заседания для передачи в Агентство;

3) Подготовка кандидатами, выдвинутыми на должность директора необходимых документов в соответствии с утвержденным перечнем (приложение № 1)

2.5 Порядок согласования и утверждения выдвинутых кандидатур определен постановлением Правительства РФ (приложение № 1).

3. Порядок проведения выборов в Институте

3.1. Директор избирается коллективом Института из числа кандидатур, согласованных с Президиумом РАН, одобренных Комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных распоряжением Агентства.

3.2. Утвержденные в установленном порядке кандидатуры рассматриваются собранием трудового коллектива Института. В процедуре выборов участвуют не менее двух кандидатур.

3.3. Ученый секретарь Института размещает информацию об утвержденных кандидатах, включающую биографические сведения, справку-аннотацию о научной и научно-организационной работе и основные положения программы развития научной организации, на официальном сайте Института, в сети Интернет и на информационных стендах Института.

3.4. Ученый совет назначает состав избирательной комиссии и дату (первого тура) выборов, а также формирует избирательную комиссию в количестве не менее 3 человек и назначает ее председателя и секретаря. В своей деятельности избирательная комиссия руководствуется настоящим Положением.

3.5. Избирательная комиссия, не позднее, чем за 7 календарных дней, составляет списки участников собрания трудового коллектива, в который включаются основные сотрудники, чьи трудовые книжки хранятся в отделе кадров Института.

3.6. Не позднее, чем за 5 календарных дней до дня выборов, избирательная комиссия оповещает сотрудников Института о времени и месте голосования путем вывешивания печатных материалов на информационных стендах, размещения объявления на сайте Института и иными способами.

3.7. В день выборов избирательная комиссия производит регистрацию участников собрания трудового коллектива на основе составленного списка участников собрания трудового коллектива. При регистрации участник собрания расписывается в получении бюллетеня.

3.8. При регистрации участник собрания трудового коллектива получает один избирательный бюллетень соответствующей формы (приложение № 2). Число изготовленных бюллетеней равно числу участников собрания. Бюллетени визируются председателем и секретарем избирательной комиссии и заверяются печатью Института. Незаверенные избирательные бюллетени при подсчете голосов не учитываются.

3.9. Собрание трудового коллектива открывает председатель избирательной комиссии. Кандидатам на должность директора предоставляется право изложить свои программы развития Института. Участники собрания трудового коллектива вправе задавать вопросы кандидатам на должность директора.

3.10. Выборы директора Института проводятся тайным голосованием, при необходимости в два тура. Кандидатура директора считается избранной собранием трудового коллектива Института, если за нее проголосовало более 50% присутствовавших на собрании членов коллектива, при условии участия в собрании не менее половины его списочного состава. Если при числе кандидатов два и более ни один из них не набирает более 50% голосов, на следующий рабочий день проводится второй тур, в котором участвуют два кандидата, получившие наибольшее число голосов.

В случае выбывания одной или нескольких кандидатур на должность директора из списка, утвержденного Агентством, выборы проводятся по оставшимся кандидатурам, если их не менее двух.

3.11. Голосование участников собрания трудового коллектива производится путем личного заполнения избирательного бюллетеня и последующего опускания его в опечатанный (опломбированный) ящик для голосования. Ящики для голосования должны

находиться в поле зрения членов избирательной комиссии. Действительным признается только бюллетень, в котором участник собрания ставит любой знак (галочка, плюс и т.п.) в пустом квадрате напротив фамилии одного кандидата, за которого он голосует. Бюллетени, которые не содержат отметки в квадрате напротив фамилии одного кандидата, за которого голосует работник, или в которых знак (знаки) проставлен (проставлены) более, чем в одном квадрате, считаются недействительными.

3.12. Сотрудники, находящиеся в командировке, или отпуске и не имеющие возможности проголосовать в назначенный срок, могут проголосовать досрочно, написав заявление на имя председателя Избирательной комиссии. Опечатанные (опломбированные) урны с бюллетенями и листы регистрации участников голосования должны поступить в Избирательную комиссию Института не позднее даты выборов.

3.13. Подсчет голосов после окончания голосования осуществляется членами избирательной комиссии в присутствии наблюдателей по желанию делегированных собранием трудового коллектива (по одному наблюдателю от кандидата), в том числе с учетом результатов досрочного голосования. Результаты подсчета оформляются в виде протокола избирательной комиссии, который должен содержать название выборов; место проведения; дату голосования; далее (числом и прописью): общее число участников собрания, внесенных в список; число зарегистрированных участников собрания; общее число избирательных бюллетеней; число бюллетеней, выданных участникам собрания; число действительных бюллетеней; число недействительных бюллетеней; число голосов участников собрания, поданных за каждого из кандидатов, чьи ФИО включены в действительные бюллетени; фамилии и инициалы председателя, секретаря и всех членов избирательной комиссии и их подписи; дату и время подписания протокола; печать Института.

3.14. Протокол с результатами голосования заполняется в трех экземплярах и подписывается всеми членами избирательной комиссии с указанием даты и времени (часа, минуты) его подписания.

3.15. На основании протокола составляется решение собрания трудового коллектива об итогах голосования, содержащее фамилию выбранного директора Института, которое утверждается председателем Ученого совета (в трех экземплярах).

3.16. После избрания директора Института решение собрания трудового коллектива в течение трех рабочих дней после его подписания направляется в Агентство и публикуется в открытом доступе на сайте Института.

3.17. Документация избирательной комиссии и собрания трудового коллектива передается ученому секретарю Ученого совета Института для направления в Агентство. Экземпляры такой же документации и избирательные бюллетени подлежат передаче по акту в архив Института и хранению в течение срока, установленного законодательством, но не менее срока полномочий выбранного директора.

3.18. В случае, если выборы директора Института признаны не состоявшимися, проводятся повторные выборы директора Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Директор
чл.-к. РАН



В.А.Ламин